

Индивидуальный предприниматель Лебедева Ирина Викторовна

УТВЕРЖДАЮ

10 января 2025 г.

ИП И.В. Лебедева

**Положение
о Центре раннего развития ребенка
«Крошечки-хорошечки»**

г. Ульяновск 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Центра раннего развития ребенка «Крошечки-хорошечки» (далее Центр) и регулирует образовательную, воспитательную, организационно-хозяйственную деятельность, устанавливает полномочия, права и обязанности участников воспитательно - образовательных отношений.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 28.02.2023, 01.09.2024;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 23.01.2023 в редакции с 01.04.2024;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.3. Основным видом деятельности является реализация образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности в соответствии с лицензией, а также осуществление присмотра и ухода за детьми.

Центр обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1 года до начала получения начального общего образования, но не позже достижения ребенком возраста восьми лет.

1.4. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется из расчёта площади игровой (групповой) – для детей до 3-х лет не менее 2,5 кв.м. на ребёнка, для детей от 3-7 лет – не менее 2,0 кв.м на ребёнка.

В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

1.5. Группы функционируют в режиме: кратковременного пребывания (не более 4-х часов в день), полного дня (12-часового пребывания). Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

Допускается посещение детьми Центра по индивидуальному графику, порядок посещения определяется в договоре между ИП Лебедевой И.В. и родителями (законными представителями) ребёнка.

1.6. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

1.7. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС дошкольного образования) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП дошкольного образования).

1.8. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

1.9. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции,
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным

планом,

- качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам;

- за жизнь и здоровье воспитанников и работников детского сада;

1.10. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и действует до принятия нового.

2. Цель и задачи

2.1. Основной целью деятельности является: формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи, решаемые в ходе деятельности, направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности, а также охрана жизни, сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.

3. Организация деятельности

3.1 Индивидуальный предприниматель Лебедева Ирина Викторовна осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии от «31» августа 2021 года, № ЛО35-01216-73/00189513 (№ 3488) выданной Министерством просвещения Ульяновской области.

3.2. ИП самостоятелен в осуществлении образовательной деятельности, подборе и расстановке кадров, в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

Компетенции ИП:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- прием воспитанников;
- определение списка учебных пособий, рекомендованных к использованию при реализации программ дошкольного образования;
- поощрение воспитанников в соответствии с установленными видами и условиями поощрения за успехи в образовательной деятельности;
- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. ИП вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности-дополнительным общеразвивающим программам, согласно лицензии.

3.4. ИП вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные дополнительные образовательные услуги, а также иные платные услуги в следующих сферах деятельности:

- деятельность в области искусства и организации развлечений;

- деятельность физкультурно-оздоровительная.

3.5. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. (СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

3.6. Работники детского сада в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств ИП.

4. Комплектование

4.1. Прием в Центр осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление и документы, необходимые для поступления, подаются родителями (законными представителями) в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Прием детей, поступающих впервые, осуществляется на основании медицинского заключения.

Копии предоставленных при приеме документов хранятся в детском саду в личном деле ребенка.

4.2. Взаимоотношения между ИП и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании, в котором указываются, в том числе, основные характеристики образования (вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения)), режим пребывания ребенка, размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником, взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

При приеме ИП обязан ознакомить под роспись родителей (законных представителей) воспитанника со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка, данным Положением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

4.3. Отчисление ребёнка производится:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
 - по условиям Договора, заключенного между ИП и родителями (законными представителями) ребенка, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ИП, в том числе в случае ликвидации деятельности ИП.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники, ИП.

5.2. Отношения ребёнка и персонала строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.4. Права ребёнка охраняются конвенцией ООН «О правах ребенка», законодательством Российской Федерации, а также договором, заключённым между Учреждением и родителями (законными представителями).

Каждый воспитанник имеет право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- поощрение за успехи в учебной деятельности;
- образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- получение дополнительных, в том числе платных образовательных услуг;
- получение меры социальной поддержки, предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования «город Ульяновск».

5.5. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии), формы получения дошкольного образования, дошкольную образовательную организацию;
- дать ребенку дошкольное образование в семье.
- родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.
- ребенок, получающий дошкольное образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) на любом этапе обучения вправе продолжить дошкольное образование в дошкольной образовательной организации;
- знакомиться со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы воспитанников;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.6. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять условия договора с ИП, посещать родительские собрания;
- своевременно оплачивать содержание ребенка в Учреждении в установленном порядке до 5 числа текущего месяца;
- заложить основы интеллектуального, физического, нравственного развития ребенка в младенческом возрасте;
- своевременно ставить в известность о возможном отсутствии ребенка или его болезни;
- вовремя приводить и забирать ребёнка;
- нести ответственность за воспитание детей и развитие их личности;
- иные права и обязанности родителей (законных представителей) конкретизируются в договоре с ИП;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между ИП и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников детского сада.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) устанавливаются законодательством Российской Федерации.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.7. Работники имеют право на:

- защиту профессиональной чести и достоинства.

5.8. Работники обязаны:

- обладать профессиональной компетентностью, необходимой для работы с детьми;
- защищать ребёнка от всех видов физического и психического насилия;
- беречь и укреплять имущество детского сада.

5.9. Иные права, обязанности и ответственность работников устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовым договором.

5.10. Педагогические работники имеют право на:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

- сокращенную продолжительность рабочего времени;

- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Ульяновской области.

5.11. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы.

5.12. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав, правила внутреннего трудового распорядка.

5.11. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных п.5.17.

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящего пункта ;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6. Управление

6.1. Единоличным исполнительным органом является индивидуальный предприниматель, который осуществляет текущее руководство деятельностью Центра.

Индивидуальный предприниматель несёт ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Центра.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.